

Vergunning voor monumentwerkzaamheden op de begraafplaats "Rhijnhof" te Leiden

Rechthebbende:

Naam _____
 Adres _____
 PC/Plaats _____
 Tel./Fax. _____
 Email _____
 Datum aanvraag _____
 Handtekening _____

Leverancier (steenhouwer):

Naam _____
 Adres _____
 PC/Plaats _____
 Tel./Fax. _____
 Email _____
 Ordernummer _____

De rechthebbende/gebruiker verklaart zich akkoord met het reglement van de SBBR.

Overledene:

Naam _____ Overlijdensdatum _____
 Grafnummer _____

Werkzaamheden:

- Nieuw monument (€ 43,00)
 Vervanging monument (€ 20,00)
 Restauratie monument (€ 20,00) Restauratie ter plekke Restauratie bij leverancier
 Aanpassing monument (€ 20,00) Aanpassing ter plekke Aanpassing bij leverancier

Soort Monument:

	Lengte Max.	Breedte Max.	Hoogte Max.	Dikte Min.
<input type="checkbox"/> Eigen graf – Zerk	180 cm	80 cm	50 cm	10 cm
<input type="checkbox"/> Eigen graf – Staande/Schuinliggende steen (met banden)	180 cm	80 cm	100 cm	5 cm
<input type="checkbox"/> Eigen kindergraf – Zerk		In overleg		
<input type="checkbox"/> Eigen kindergraf - Staande/Schuin liggende steen (met banden)		In overleg		
<input type="checkbox"/> Urnengraf – Schuinliggende steen (betonnen lessenaar)	40 cm	50 cm	*40 cm	5 cm
<input type="checkbox"/> Algemeen zandgraf - Schuinliggende steen (betonnen lessenaar)	40 cm	50 cm	*40 cm	5 cm
	Lengte Max.	Breedte Max.		Dikte Max.
<input type="checkbox"/> Algemeen keldergraf – Platliggende steen	40 cm	50 cm	n.v.t.	**8 cm

* Inclusief lessenaar ** inclusief de belettering 6 cm.

Gebruikte materialen/Tekst op het monument:

1. _____ 2. _____
 3. _____ 4. _____

Schaaltekening met maten bijvoegen (schaal 1:10):

In te vullen door de administratie van begraafplaats "Rhijnhof" Formulier ontvangen op _____

Akkoord kantoor Ja Datum _____ Behandeld door _____
 Nee Reden _____
 Akkoord plaatsing Ja Datum _____ Behandeld door _____
 Nee Reden _____ Foto

Voorschriften

Schaaltekening:

Schaaltekening - De leverancier voegt bij de vergunning een schaaltekening (incl. maten) van het monument.

Plannen plaatsing monument

Plannen werkzaamheden - Voordat de leverancier werkzaamheden op de begraafplaats mag verrichten moet deze eerst met de administratie van Rhijnhof (minimaal 2 dagen van tevoren) overleggen wanneer deze werkzaamheden kunnen plaatsvinden. Op de dag waarop de werkzaamheden plaatsvinden neemt de uitvoerder contact op met de administratie (tel. 071-5320609) om te overleggen wanneer (tijdstip) de werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden. De administratie kan dan een medewerker inschakelen die de uitvoerder begeleidt.

Laden / lossen - Het laden en lossen van materialen vindt plaats op het terrein van de technische dienst aan de Rhijnhofweg 4c, 2332 KH Leiden.
Vrachtwagens / vrachtbusjes mogen niet op de begraafplaats komen. De leverancier zorgt zelf voor het vervoer van materialen vanaf het parkeerterrein van de technische dienst naar het graf. In overleg kunnen de medewerkers van de Stichting Beheer Begraafplaats "Rhijnhof" (SBBR) voor een kruiwagen zorgen.

Technische specificaties:

Fundering - Beton (verplicht).
Funderingsdikte - minimaal 8 cm.
Fundatie - Onderlinge afstand ribben onder dekplaat maximaal 30 cm.
Bedecking - Het plaatsen van grit, kiezels of ander los materiaal is alleen toegestaan op een betonnen dekplaat

Opbouw monument:

Doken / pennen - RVS (verplicht i.v.m. veiligheid).
Afmeting doken - Diameter 10 mm bij staande steen tot 8 cm dik.
- Diameter 12 mm bij staande steen vanaf 8 cm dik.
- Afstand tussen doken minimaal 6 cm.
- Doken moeten minimaal 12 cm lang zijn.
NB. SBBR verwacht minimaal 10 jaar garantie op de constructie en de steensoort.

Diepte inscriptie - Minimaal 4 mm (kalkhoudende steensoorten).
Tekst - Tekst dient voor de plaatsing bekend te zijn bij Rhijnhof.
Kitten / lijmen / cement - Vrije keuze leverancier.
NB. SBBR verwacht minimaal 10 jaar constructiegarantie op de montage.

Grafnummer - Bij natuursteen - verplicht aan de achterzijde.
- Glazen monumenten - vrijgesteld.
- RVS monumenten - vrijgesteld.
- Overige materialen - in overleg met de beheerder.

Lakken / verfsoorten - Vrije keuze leverancier.
NB SBBR verwacht 3 jaar garantie op platliggende stenen en minimaal 5 jaar garantie op staande stenen.

Bladgoud - Conform garantiebepalingen leverancier.
NB. SBBR erkent geen aansprakelijkheid voor het vervagen of onleesbaar worden van de inscripties.

Accessoires - *SBBR erkent geen aansprakelijkheid m.b.t. schade aan accessoires geplaatst op het monument.*

Afwerking na plaatsing gedenkteken - *SBBR verwacht een eindbeeld dat voldoet aan de normen van de begraafplaats; zulks ter beoordeling van de medewerkers van SBBR. De medewerker zal ter plekke na goedkeuring tekenen voor akkoord.*

De leverancier (steenhouwer), verklaart kennis genomen te hebben van het bovenstaande en gaat akkoord met de juiste verwerking van materialen en bovengenoemde werkwijze. Tevens wordt de leverancier van gedenktekens geacht kennis te hebben genomen van het reglement van SBBR. (het reglement kan worden gedownload via de website van Rhijnhof www.rhijnhof.nl).

In gevallen waarin het reglement grafmonumenten en het algemene reglement SBBR niet voorziet of indien er verschil van mening bestaat over de uitleg van haar bepalingen, beslist het bestuur van SBBR.

Voor akkoord:

Datum _____

Naam leverancier (steenhouwer)

Handtekening leverancier (steenhouwer)
